

## THÔNG BÁO

Về việc nộp học phí năm thứ 2 đối với Nghiên cứu sinh trúng tuyển kỳ tuyển sinh trình độ Tiến sĩ năm 2024, năm thứ 3 đối với Nghiên cứu sinh trúng tuyển kỳ tuyển sinh trình độ Tiến sĩ năm 2023

Căn cứ Quyết định số 1833/QĐ-ĐHTCM ngày 27 tháng 7 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing về việc quy định mức học phí các chương trình, các khóa và các hệ đào tạo năm 2023.

Căn cứ Thông báo số 02/TB-ĐHTCM-ĐTSDH ngày 02 tháng 01 năm 2024 của Trường Đại học Tài chính – Marketing về việc tuyển sinh trình độ Tiến sĩ đợt 1 năm 2024;

Căn cứ Thông báo số 32/TB-ĐHTCM-ĐTSDH ngày 09 tháng 01 năm 2023 của Trường Đại học Tài chính – Marketing về việc tuyển sinh trình độ Tiến sĩ đợt 1 năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch nộp học phí đã được thông báo trong Giấy báo trúng tuyển và nhập học.

Nhà trường thông báo nộp học phí năm thứ 2 đối với nghiên cứu sinh (NCS) trúng tuyển kỳ tuyển sinh trình độ Tiến sĩ năm 2024 và năm thứ 3 đối với nghiên cứu sinh (NCS) trúng tuyển kỳ tuyển sinh trình độ Tiến sĩ năm 2023 như sau:

**1. Mức nộp học phí:** 43.500.000 đồng.

(Bốn mươi ba triệu năm trăm ngàn đồng).

**2. Thời gian nộp học phí:** Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 30/11/2025.

**3. Hình thức nộp học phí:**

**3.1. Cách 1.** Thanh toán qua Cổng thanh toán trực tuyến của Trường Đại học Tài chính - Marketing (E-bills):

NCS truy cập địa chỉ <http://uis.ufm.edu.vn/>, mục [Thanh toán học phí] hoặc học viên quét mã QR code (qua ứng dụng zalo) để vào Cổng thanh toán trực tuyến.



NCS nhập mã NCS => [Tìm kiếm] để đăng nhập vào trang thanh toán.

Sau khi kiểm tra đúng thông tin và số tiền học phí phải nộp, NCS chọn biểu tượng quét mã QR của Vietcombank => [THANH TOÁN] để tạo mã QR tương ứng với số tiền cần phải thanh toán.



Khi tạo được mã QR, NCS lưu lại mã QR và sử dụng app của tất cả các ngân hàng trên điện thoại di động để quét mã QR thanh toán học phí.

**3.2. Cách 2.** Thanh toán qua ứng dụng SmartBanking của Ngân hàng BIDV (áp dụng đối với NCS có tài khoản BIDV): NCS đăng nhập vào SmartBanking BIDV trên điện thoại di động, chọn mục “Thanh toán” => dịch vụ “Học phí, Lệ phí thi”. Thông tin thanh toán NCS lựa chọn:

- Nhà cung cấp: Trường Đại học Tài chính - Marketing;
- Dịch vụ: Thanh toán học phí Đại học Tài chính - Marketing;
- Mã NCS: Do NCS nhập.

Sau khi kiểm tra đúng thông tin và số tiền học phí phải nộp => NCS thực hiện thanh toán.

Kết thúc thời gian nộp học phí, Nhà trường sẽ không giải quyết việc nộp trễ hạn và sẽ thực hiện xử lý theo quy định. Mọi thắc mắc liên quan đến học phí, NCS liên hệ trực tiếp Phòng Tài chính – Kế toán, số điện thoại: 028.37720579 hoặc email: hocphi@ufm.edu.vn để được hỗ trợ, giải quyết.

**Lưu ý:** Nghiên cứu sinh có thể chọn 1 trong 2 cách để đóng học phí. Khi đóng học phí xong Nhà trường sẽ xuất hóa đơn điện tử gửi qua địa chỉ email Nghiên cứu sinh cung cấp trên hệ thống UIS của Nhà trường.

Đề nghị Nghiên cứu sinh đóng học phí đầy đủ theo đúng quy định./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu;
- Viện ĐTSĐH;
- Lưu: VT, TCKT (02b).

TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG TÀI CHÍNH – KẾ TOÁN



Hoàng Thái Hưng